



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FRANCESCO ANGUILLARA

(Scuola Infanzia, Primaria e Sec. I Grado) Cod. Min.RMIC87200T

Via San Francesco, 271 - 00061 Anguillara Sabazia (RM)

rmic87200t@istruzione.it – rmic87200t@pec.istruzione.it

Sitoweb: www.icsanfrancescoanguillara.edu.it

Tel. 06.9996621/ 99900860

C.F. 97201070584- Codice Univoco UFTZJU

Circ. n. 52

Anguillara S., 08/10/2024

Ai genitori

Al personale scolastico

All'Albo

OGGETTO: Elezioni dei rappresentanti di sezione e di classe – componente GENITORI - per i consigli di intersezione, di interclasse e di classe A.S. 2024/25.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il proprio decreto prot. n. 0012784 del 01/10/2024 recante “Organi collegiali. Indizione elezioni per il rinnovo di: Consigli di intersezione, Consigli di interclasse, Consigli di classe componente genitori a. s. 2024/2025; Consiglio di Istituto per il triennio 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027”

CONVOCA

le assemblee dei genitori degli alunni delle Scuole dell'Infanzia, delle Scuole Primarie, della Scuola Secondaria I grado **per riunione preventivo-conoscitiva e per votazioni**, nelle date sotto elencate:

Martedì 22 ottobre 2024 SCUOLA DELL'INFANZIA Ore 16,50 – 17,20 (assemblea)	Plessi di via Maria Felice, via Verdi e via degli Oleandri Ore 17,20 – 19,20 Votazioni
Mercoledì 23 ottobre 2024 SCUOLA PRIMARIA Ore 17,00 – 17,30 (assemblea)	Plessi di via della Mainella, via Verdi e via degli Oleandri Ore 17,30 – 19,30 Votazioni
Giovedì 24 ottobre 2024 SCUOLA SECONDARIA Ore 15,00 - 15,30 Classi Prime (assemblea) Ore 15,30 – 16,00 Seconde e Terze (assemblea)	Plesso sede centrale, via di San Francesco Ore 15,30 – 17,30 Votazioni Ore 16,00 – 18,00 Votazioni

All'assemblea saranno presenti i coordinatori di classe/i, i team di classe/sezione per illustrare le linee fondamentali della progettazione educativo-didattica a. s. 2024/25, per illustrare le problematiche connesse con la partecipazione alla gestione democratica della scuola e informare sulle modalità di espressione del voto, nonché le indicazioni sulla costituzione e gestione del seggio elettorale.

Al fine di agevolare la possibilità di voto in presenza di tutti gli aventi diritto, si costituiranno i seggi elettorali per ciascun plesso/ordine di scuola, gestiti autonomamente dai genitori. Ogni seggio sarà costituito da tre genitori di cui uno presidente e due scrutatori, designati dall'assemblea. A ciascun seggio sarà consegnato il seguente materiale:

- La lista comprendente tutti gli elettori in ordine alfabetico
- Le schede per le votazioni
- Una copia del verbale da compilare al termine delle operazioni di voto
- Una busta in cui inserire le schede votate che fungerà da urna.

Durante la votazione, ciascun elettore riceverà la scheda elettorale dopo aver esibito un documento di identità e aver apposto la propria firma negli elenchi degli elettori.

Si fa presente quanto segue:

- hanno diritto al voto sia il padre che la madre (o chi ne fa legalmente le veci) di ciascun alunno
- si può esprimere solo **1 preferenza per la scuola dell'infanzia e primaria**
- si possono esprimere solo **2 preferenze per la scuola secondaria I grado**
- il voto si esprime indicando il nome e il cognome del candidato
- non è ammesso il voto per delega
- le operazioni di voto si svolgeranno **negli orari fissati per le votazioni per plesso**

Immediatamente dopo la chiusura della votazione, i componenti del seggio elettorale procederanno allo spoglio delle schede votate e alla successiva compilazione del verbale.

In caso di votazione totale degli elettori della classe (padri e madri) i tempi di apertura del seggio possono essere accorciati.

Per quanto attiene le operazioni di spoglio, si rammenta che sono nulle le schede non decifrabili o che contengono nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata; sono schede bianche quelle che non contengono alcun elettore.

Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese all'unanimità e/o a maggioranza e vanno annotate nel verbale. Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio.

Il presidente del seggio elettorale, ad operazioni concluse consegnerà tutto il materiale al collaboratore del Dirigente scolastico o al coordinatore di plesso entro le ore 18,00 del giorno successivo.

Successivamente, il Dirigente scolastico, preso atto degli esiti della votazione, affiggerà all'albo dell'Istituto online l'elenco dei genitori eletti per ciascuna sezione/classe ed invierà a ciascuno di loro il decreto di nomina.

PRESCRIZIONI PER GLI SCRUTATORI

Dovranno essere riconsegnati:

- n. 1 verbale delle operazioni di voto compilato e firmato da tutti i membri,
- schede votate e non (distinte in bianche, nulle e valide),
- elenco dei genitori firmata.

Si allega alla presente la "Guida per il genitore rappresentante di sezione/classe"

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Di Muro

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993