



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FRANCESCO ANGUILLARA
(Scuola Infanzia, Primaria e Sec. I Grado) Cod. Min.RMIC87200T
Via San Francesco, 271 - 00061 Anguillara Sabazia (RM)
rmic87200t@istruzione.it – rmic87200t@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsanfrancescoanguillara.edu.it
Tel. 06.9996621/ 99900860
C.F. 97201070584- Codice Univoco UFTZJU

Circ. N. 8

Anguillara S., 11/09/2023
Ai genitori degli alunni
Scuola primaria
Via della Mainella
I.C. San Francesco

OGGETTO: MODALITÀ INGRESSO E USCITA SCUOLA PRIMARIA

Per consentire un minore assembramento di genitori e alunni presso gli accessi delle classi al cortile dell'edificio scolastico, gli ingressi e le uscite saranno distribuiti su tre cancelli e 4 portoni di accesso A1, A2, A3, A4.

IL CANCELLO PEDONALE SI DEVE UTILIZZARE PER L'ENTRATA DELLE CLASSI I C-ID- II D E II C E PER L'USCITA DI TUTTE LE CLASSI INTERESSATE

IL CANCELLO SCORREVOLE VA UTILIZZATO SOLO PER L'INGRESSO NEL CORTILE SCOLASTICO, NON PER L'USCITA DEGLI ALUNNI, IN QUANTO PROSPICIENTE ALLA STRADA.

ORARIO DI ENTRATA IL 14 SETTEMBRE, PRIMO GIORNO DI SCUOLA, PER LE CLASSI PRIME SARÀ ALLE ORE 9,30: GLI ALUNNI SARANNO ACCOLTI DALLA DIRIGENTE E DALLE DOCENTI NEL CORTILE ADIACENTE IL CANCELLO POSTERIORE.

14 E 15 SETTEMBRE TUTTE LE CLASSI FREQUENTANO DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 13,30*.

| CLASSI | CANCELLO E PORTONE DI ACCESSO | CANCELLO DI USCITA |
|----------------------------------|---|--------------------------------|
| VA- V B | ENTRATA CANCELLO POSTERIORE INGRESSO A 6 | USCITA CANCELLO POSTERIORE |
| IIIA-IVA- | ENTRATA CANCELLO SCORREVOLE INGRESSO A 2 | USCITA A2 CANCELLO PEDONALE** |
| II A- II B | ENTRATA CANCELLO POSTERIORE INGRESSO A6 | USCITA CANCELLO POSTERIORE |
| IV C- V C- VD- | ENTRATA CANCELLO POSTERIORE INGRESSO A 6 | USCITA CANCELLO POSTERIORE |
| IV D- II C- II D | ENTRATA CANCELLO SCORREVOLE INGRESSO A1 | USCITA A 1 CANCELLO PEDONALE** |
| III A-III B-III C-III D- IV A | ENTRATA CANCELLO SCORREVOLE INGRESSO A2 | USCITA A2 CANCELLO PEDONALE** |

| | | |
|-------|--|-------------------------------|
| IA | ENTRATA CANCELLO POSTERIORE INGRESSO A6 | USCITA CANCELLO POSTERIORE |
| IC-ID | ENTRATA CANCELLO PEDONALE INGRESSO A3 | USCITA A3 CANCELLO PEDONALE** |

*Il servizio di refezione scolastica per le classi a t. p. parte dal primo giorno di scuola.

LE CLASSI I C E I D A TEMPO PIENO DAL 18 SETTEMBRE 2023 AL 20 SETTEMBRE 2023 FREQUENTERANNO FINO ALLE ORE 13,30 CON MENSA; DAL 21 SETTEMBRE 2023 INIZIERANNO A FREQUENTARE FINO ALLE 16,30.

L'ORARIO DELLE CLASSI I A- II A- II B È DALLE 8,30 ALLE 13, 30 PER TUTTO L'ANNO SCOLASTICO (25 ORE SETTIMANALI)

L'ORARIO DELLE CLASSI III A- IV A- V A- V B, DAL 18 SETTEMBRE È DALLE ORE 8,30 ALLE 13, 30 TUTTI I GIORNI, IL MARTEDÌ DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 16,30 CON MENSA, PER IL RIENTRO POMERIDIANO (28 ORE SETTIMANALI).

L'ORARIO DELLE CLASSI II C- II D- III B- III C- III D- IV C- IV D- V C- V D DAL 18 SETTEMBRE È DALLE 8,30 ALLE 16,30 (40 ORE)

****RACCOMANDAZIONI PER LA SICUREZZA**

- Considerato che, al momento dell'ingresso ed in quello dell'uscita degli alunni, la presenza contemporanea di genitori ed alunni porterebbe ad una situazione di affollamento in cui sarebbe praticamente impossibile, per il personale scolastico, accertarsi dell'identità e delle intenzioni di tutte le persone presenti nel cortile della scuola,
 - Considerato che all'interno del perimetro scolastico, la responsabilità della tutela degli allievi presenti è totalmente a carico dell'Istituzione scolastica e che, al fine di garantire la loro sicurezza, si renderebbe necessario vietare l'accesso e la permanenza degli allievi, e di qualsiasi altra persona, alle pertinenze esterne dell'edificio scolastico, in anticipo sull'orario d'ingresso stabilito ed alla fine dell'attività didattica, mantenendo il cancello d'ingresso chiuso ed effettuando la presa in consegna e la riconsegna al limite esterno del perimetro scolastico,
 - Considerata la situazione ambientale dell'edificio scolastico che non presenta aree di sosta limitrofe e la maggiore situazione di rischio per gli alunni in sosta su di un esiguo marciapiedi in strada trafficata,
- è data facoltà ai genitori o ai loro delegati di accedere alle pertinenze esterne dell'edificio scolastico per accompagnare o riprendere in consegna gli alunni all'inizio ed al termine delle lezioni.**

In tale evenienza l'obbligo di custodia degli alunni da parte dei genitori/delegati permarrà fino al momento dell'ingresso nell'edificio scolastico, ove sarà assunto dal personale scolastico.

Analogamente la riconsegna degli allievi, al termine dell'attività didattica, avverrà all'uscita dell'edificio con relativo trasferimento di custodia ai genitori/delegati.

I genitori o delegati sono direttamente responsabili della vigilanza sugli allievi:

- prima del loro ingresso nell'edificio e la presa in consegna da parte del personale della scuola,
- dopo l'uscita dall'edificio e la riconsegna ai genitori/delegati.

L'APERTURA E LA CHIUSURA DEI CANCELLI SCOLASTICI È DI COMPETENZA DEL PERSONALE SCOLASTICO.

Si raccomanda di rispettare i cancelli di accesso e uscita indicati per ogni classe, così da favorire il regolare afflusso e deflusso di alunni e genitori.

Seguirà pubblicazione delle planimetrie

Si ringrazia per la collaborazione.

F.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Paola Di Muro

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993